

## SOP - Planowanie operacji i harmonogramowanie produkcji

### Opis

Dotrzymać terminów ustalonych z klientem, zdążyć na czas, poradzić sobie z dodatkowymi zleceniami zaburzającymi misternie układany harmonogram produkcji, mieć wszystkie potrzebne materiały i surowce dostępne w magazynie, dostarczyć w odpowiednim czasie i ilości materiały do linii/gniazda produkcyjnego, pracować w spokojnym rytmie i ciszy - to marzenia każdego planisty i menedżera produkcji. Planowanie operacji to proces realizowany przez średni szczebel lub kierownictwo, które co miesiąc ocenia zaktualizowane, podzielone na okresy prognozy podaży, popytu i wyników finansowych. To proces decyzyjny, dzięki któremu plany taktyczne wszystkich jednostek funkcjonalnych przedsiębiorstwa są ze sobą skoordynowane, a ich realizacja przyczynia się do realizacji całego biznesplanu. Celem SOP jest osiągnięcie konsensusu w ramach jednego planu operacyjnego, określającego sposób podziału najważniejszych zasobów — ludzi, mocy produkcyjnej, materiałów, czasu i pieniędzy pozwalający na jak najbardziej efektywne zaspokojenie potrzeb rynku i wypracowanie zysku.

### Cele szkolenia

- Sprawdzić czy w ogóle potrzebny Ci jest SOP,
- przeanalizuj proces realizacji zlecenia w Twojej fabryce,
- przeanalizuj gdzie i dlaczego różnicują się Twoje produkty,
- naucz się sterować systemem ssącym,
- zrównoważ poziom produkcji,

### Adresaci

- planiści
- kierownicy produkcji, logistyki, zakupów
- inżynierowie procesu i produktu
- koordynatorzy
- liderzy

### Korzyści dla uczestników

1. Uświadomienie sobie mocnych i słabych stron firmy,
2. Rozwój umiejętności wyrównywania i harmonogramowania produkcji, zakupów,
3. Wzrost efektywności pracy z powodu mniejszych stanów magazynowych,
4. Podniesienie umiejętności planowania i poziomowania produkcji,

### Metody szkolenia

1. Inspirująca dyskusja na przykładach
2. Prezentacja multimedialna
3. Warsztaty i ćwiczenia praktyczne
4. Studium przypadku

### Czas trwania

16 godzin dydaktycznych - 2 dni

### Program szkolenia

#### 1. Charakterystyka przedsiębiorstwa:

- planowanie logistyczne operacji (ang. Sales and Operations Planning, SOP)

proces biznesowy ułatwiający firmie taktyczne planowanie i koordynowanie decyzji i działań dotyczących łańcucha dostaw w średnim okresie (zazwyczaj w okresie 4-12 najbliższych miesięcy) - studium przypadku, ćwiczenia, przykłady,

- planowanie zagregowane - studium przypadku, ćwiczenia, przykłady,

- planowanie operacyjne, taktyczne, strategiczne,
  - planowanie zstępujące i wstępujące - studium przypadku, ćwiczenia, przykłady
  - strategie produkcyjne i rodzaje planów – wyrównawcza, dostosowawcza, mieszana - studium przypadku, ćwiczenia, przykłady,
  - analiza przepływów pieniężnych, przepływ pieniężny netto,
  - wdrażanie SOP
  - szeregowanie zadań operacyjnych w produkcji i usługach - studium przypadku, ćwiczenia, przykłady
2. Zasady funkcjonowania systemu ssącego:
- czy potrzebny nam Kanban? - analiza potrzeb,
  - OPF (One Piece Flow) i podstawowe zasady projektowania linii/gniazd wytwórczych w oparciu o Lean.
3. Projektowanie pętli Kanban:
- czym jest PACEMAKER w procesie produkcyjnym?
  - obliczanie potrzebnej liczby kart Kanban i projektowanie supermarketu
4. Ustalenie wielkości zapasów:
- zasady kalkulacji ilości zapasów - charakterystyka poziomów,
  - kalkulacja ilości sygnałów w pętli Kanban,
  - kalkulacja supermarketów przystankowych.
5. Butterfly - zasilanie stanowisk:
- zadania Butterfly oraz korzyści wynikające z wdrożenia,
  - rola operatora,
  - przykładowe trasy.
6. Harmonogram wdrożenia Kanban, analiza problemów na poszczególnych etapach.
7. Wskaźniki TAKTu oraz EPE (Every Part Every) jako pomoce przy planowaniu i rozliczaniu z planu produkcji.
8. Podsumowanie.